

Jelenia Góra, dnia 14 grudnia 2015 roku

Numer sprawy: 56/2015


Strona internetowa Zamawiającego  
[www.szpitalmsw.net](http://www.szpitalmsw.net)

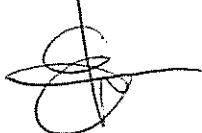
## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z p. zm.) określonego w art. 4 p. 8.

W związku z planowanym udzieleniem zamówienia Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Szpital Specjalistyczny MSW w Jeleniej Górze prosi o przedstawienie oferty cenowej w następującym zakresie:

Przedmiotem zamówienia jest produkcja, sprzedaż i dostawa odzieży medycznej, zawodowej i obuwia dla lekarzy, pielęgniarek, fizjoterapeutów i rehabilitantów, pracowników pionu żywienia, salowych oraz pracowników gospodarczych SP ZOZ Szpitala Specjalistycznego MSW w Jeleniej Górze w 2016 roku.

- 1) W skład odzieży medycznej i zawodowej, zapotrzebowanej przez Zamawiającego wchodzi: fartuchy, kasaki, spodnie i spódnica – damskie, bluza rozpinana i nie rozpinana z krótkim i długim rękawem i spodnie – męskie. Dla pracowników gospodarczych kolorowe kombinezony i kurtki zimowe. Cechy charakteryzujące specjalistyczne obuwie damskie i męskie w kolorze białym i kolorowe: z cholewką i wyściółką skórzaną, regulacją tęgości, spody na koturnie, z wkładkami korkowo-gumowymi, przeciwpoślizgowe z profilem ortopedycznym, podeszwy odporne na oleje, tłuszcze roślinne i zwierzęce. Odzież oznaczona logo „SŁUŻBA ZDROWIA MSWiA” 
- 2) Oferowana odzież medyczna, zawodowa i obuwie muszą spełniać wymogi medyczno-sanitarne w sposób zgodny z obowiązującymi w tym względzie przepisami prawnymi. Gęstość tkaniny przeznaczonej na wykonanie odzieży dla pracowników medycznych 160-180 g/m<sup>2</sup>, w proporcji poliester/bawełna od 60%/40% do 50%/50%, z kurczliwością nie przekraczającą 2%.
- 3) Ubranie robocze dwuczęściowe:
  - bluza+spodnie ogrodniczki,
  - 35-50% bawełna, 50-65% poliester,
- 4) Kurtka robocza ocieplana powinna spełniać minimalne wymagania:
  - uszyta z elanobawełny, 65% poliestru, 35% bawełny o gramaturze 260 g/m<sup>2</sup>,
  - wstawki z poliuretanu o zwiększonej odporności na przedarcie,
  - mankiety z wszytymi gumkami i z zapięciami na rzep pozwalającymi na regulację,
  - zapinana na zamek kryty listwą zapinaną na napy,
  - watowana, ciepła podszewka o gramaturze 180,
  - lewa i prawa kieszeń na piersiach regulowanej wielkości z patką zapinaną na rzep, zapinana na zamek kryty patką,
  - materiał zewnętrzny impregnowany plamoodporny i wodoodporny.



- 5) W związku z prowadzeniem przez Zamawiającego Oddziału Rehabilitacji Psychiatrycznej Dzieci i Młodzieży, oferta dla personelu medycznego tego Oddziału powinna obejmować odzież kolorową we wzory.
- 6) Do oferty należy dołączyć posiadane zdjęcia, prospekty, katalogi z opisem odzieży i obuwia oraz karty parametrów technicznych, certyfikaty, deklaracje zgodności zastosowanych do produkcji odzieży tkanin oraz tabelę rozmiarów obowiązujących u dostawcy, a także referencje od odbiorców dotyczące jakości dostarczanej odzieży i obuwia.
- 7) W ofercie należy podać czas oczekiwania na realizację jednostkowego zamówienia na dany rodzaj odzieży i obuwia.
- 8) Planowane do zakupienia w okresie 12 miesięcy ilości odzieży i obuwia według następującego asortymentu:
  - fartuch – do 117 szt.,
  - ubranie dwuczęściowe medyczne damskie – do 61 kpl,
  - ubranie dwuczęściowe medyczne męskie – do 11 kpl,
  - ubranie robocze – do 10 kpl,
  - koszula flanelowa – do 9 szt.,
  - buty filcowo-gumowe – do 5 par.,
  - obuwiu robocze – do 6 par,
  - kurtka ocieplana – do 4 szt.,
  - fartuch gumowy – do 22 szt.,
  - fartuch zapaska – do 20 szt.,
  - obuwiu medyczne damskie – do 118 par,
  - obuwiu medyczne męskie – do 13 par,
  - obuwiu gumowe – do 6 par.
- 9) Zamawiający wymaga, aby wykonawca posiadał siedzibę lub przedstawicielstwo w Jeleniej Górze.

Wspólny Słownik Zamówień: kod CPV 35113400-3 Odzież i obuwanie ochronne.

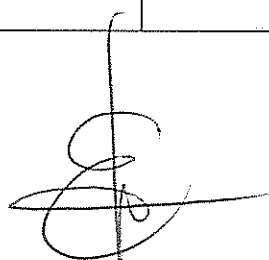
Termin wykonania zamówienia: od dnia 1.01.2016 r. do dnia 31.12.2016 r.

Cenę za zrealizowanie niniejszego zamówienia należy obliczyć zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zamówienia.

Informuję, że zaproponowane ceny będą porównane z innymi ofertami. Z firmą, która przedstawi najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Nazwa kryterium	Waga – sposób oceny
Cena brutto	100 %
Staranność wykonania - dokładność wszyć, obszyć i podwinąć	spełnia/nie spełnia
Walory estetyczne – piękno, elegancja, zestawienie kolorów, modny krój	spełnia/nie spełnia
Funkcjonalność – swoboda ruchów, zastosowanie funkcjonalnych rozwiązań	spełnia/nie spełnia



Miejsce i termin składania ofert:

oferty należy składać do dnia: 18 grudnia 2015 roku do godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego tj. w Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Szpitalu Specjalistycznym MSW w Jeleniej Górze, ul. Cieplicka 69-71, 58-560 Jelenia Góra, sekretariat, budynek „E” w jednej z niżej wymienionych form:

- pisemnej w sekretariacie,
- faksem na numer: 75 6435741,
- pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@szpitalmsw.net

Niniejsze zaproszenie oraz wszystkie dokumenty do niego dołączone mogą być użyte jedynie do sporządzenia oferty.

Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Ofereant ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

Osobą do kontaktów w sprawie niniejszego zapytania jest:

Inspektor w Dziale Administracyjno-Gospodarczym – Robert Figura,  
tel. 075 6435785, e-mail: figura@szpitalmsw.net

Załącznikami do niniejszego zaproszenia są:

Nr 1 – Formularz ofertowy,

D Y R E K T O R  
SP Zakładu Opieki Zdrowotnej  
Szpitala Specjalistycznego MSW  
w Jeleniej Górze  
mgr Elżbieta Zajączkowska

.....  
(Kierownik Zamawiającego)

## FORMULARZ OFERTOWY

na: produkcję, sprzedaż i dostawę odzieży ochronnej dla pracowników Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpitala Specjalistycznego MSW w Jeleniej Górze w 2016 roku.

Nazwa oferenta .....

.....

Siedziba oferenta .....

.....

Telefon ....., Faks .....

Adres poczty elektronicznej .....

W związku ze skierowanym zaproszeniem z dnia 14 grudnia 2015 roku, do złożenia oferty na produkcję, sprzedaż i dostawę odzieży ochronnej dla pracowników Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Szpitala Specjalistycznego MSW w Jeleniej Górze w 2016 roku, składamy naszą ofertę:

Cena jednostkowa oferty w zakresie niżej wymienionego asortymentu wynosi:

L.p.	Przedmiot	Cena jedn. netto	Kwota VAT	Brutto (kol 3+4)
1	2	3	4	7
1.	Fartuch damski klasyczny długi			
2.	Fartuch męski klasyczny długi			
3.	Żakiet damski bez kołnierza zapinany na napy			
4.	Żakiet damski bez kołnierza zapinany na suwak			
5.	Spódnica na pasku, rozpinana z tyłu			
6.	Spodnie damskie na pasku, z kieszeniami z przodu, po bokach paska gumka			
7.	Marynarka męska ze stójką zapinana na napy			
8.	Bluza męska nierozpinana, krótki rękaw			
9.	Spodnie męskie na pasku, z kieszeniami z przodu i gumką na bokach paska			
10.	Ubranie robocze dwuczęściowe			



11.	Koszula flanelowa			
12.	Buty filcowo-gumowe			
13.	Obuwie robocze			
14.	Kurtka ocieplana			
15.	Fartuch gumowy			
16.	Fartuch zapaska			
17.	Obuwie medyczne damskie			
18.	Obuwie medyczne męskie			
19.	Obuwie gumowe			

Oświadczam, że:

Wykonam przedmiot zamówienia w terminie ..... dni od złożenia zamówienia przez Zamawiającego.

Termin płatności ..... dni.

Reklamacje będą załatwiane w terminie ..... dni.

Sposób zgłaszania problemów w przypadku uzasadnionych reklamacji .....

.....  
 .....

Załatwienie wykonania reklamacji .....

.....  
 .....

Do oferty załączam:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

2. ....

3. ....

4. ....

Termin ważności oferty upływa dnia: .....

....., dnia .....  
 (miejscowość) (data)

.....  
 (podpis)

